

Кыргыз Республикасынын эдиет Министрлери  
БИШКЕК ШААРЫНЫН АДМИЕТ БАШКАРМАЛЫГЫ  
Юридикалык жак мамлекеттик каттоодон  
20 \_\_\_\_ ж. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ откөрүлдү  
№ \_\_\_\_ кубелук  
Министерство юстиции Кыргызской Республики  
УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ ГОРОДА БИШКЕК  
Произведена государственная регистрация  
юридического лица "03" 02 2010 г.  
Свидетельство № ГР 0065322

УТВЕРЖДЕН  
Протоколом Общего  
собрания Учредителей  
от «22» января 2010  
года

# УСТАВ

## ОБЪЕДИНЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Ассоциация «Международный деловой совет»  
(«International business council»)

Бишкек – 2010  
Кыргызская Республика

## СОДЕРЖАНИЕ

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
СТАТЬЯ 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ.....	3
СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ.....	3
СТАТЬЯ 4. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.....	4
СТАТЬЯ 5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ.....	5
СТАТЬЯ 6. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	6
СТАТЬЯ 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	6
СТАТЬЯ 8. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.....	7
СТАТЬЯ 9. ВЫХОД ИЗ СОСТАВА АССОЦИАЦИИ.....	7
СТАТЬЯ 10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.....	7
СТАТЬЯ 11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	8
СТАТЬЯ 12. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.....	9
СТАТЬЯ 13. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ.....	10
СТАТЬЯ 14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ.....	11
СТАТЬЯ 15. ВНЕШНИЙ АУДИТ.....	12
СТАТЬЯ 16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.....	12
СТАТЬЯ 17. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.....	12
СТАТЬЯ 18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12

## СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Объединение юридических лиц Ассоциация «Международный деловой совет» («International business council»), именуемое в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой организацией созданной в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях», а также другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация является добровольным объединением юридических лиц, объединившихся в установленном законом порядке, в целях координации предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов.

1.4. Ассоциация учреждена без ограничения сроков ее деятельности.

1.5. Статус Ассоциации: региональный.

## СТАТЬЯ 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Полное наименование Ассоциации:

на государственном языке: Юридикалык жактардын бирикмеси «Эл аралык ишкер кенеш» Ассоциациясы;

на официальном языке: Объединение юридических лиц Ассоциация «Международный деловой совет» («International business council»);

на английском языке: Association of legal entities «International Business Council».

2.2. Сокращенное наименование Ассоциации:

на государственном языке: ЮЖБ «ЭИК» Ассоциациясы;

на официальном языке: ОЮЛ Ассоциация «МДС» («IBC»);

на английском языке: Association of legal entities «IBC».

2.3. Местонахождение (юридический адрес) Ассоциации: Кыргызская Республика, город Бишкек, 720011, ул. Абдрахманова (бывшая Советская) 191, Хайат Ридженс Бишкек, офис № 113,114.

## СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Основными целями и задачами Ассоциации являются:

- координация деятельности членов Ассоциации в области развития и защиты предпринимательской деятельности;
- представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации;
- стремление работать в партнерстве с местными и иностранными организациями с целью продвижения эффективных деловых отношений;
- оказание организационной, правовой, методической и консультационной поддержки членам Ассоциации при осуществлении их деятельности;
- создание и укрепление партнерских отношений и сотрудничества с аналогичными организациями за рубежом;
- предоставление своим членам необходимой информации и консультаций, обмен и публикацию информации, связанную с предпринимательством и инвестициями в Кыргызской Республике

- внесение предложений по изменению и дополнению законодательства Кыргызской Республики в области инвестиционной деятельности и предпринимательства;
- а также осуществление иных некоммерческих, деловых и общественных целей, одобренных членами Ассоциации.

3.2. Для выполнения своих целей и задач Ассоциация:

- взаимодействует с международными организациями, некоммерческими и коммерческими организациями, центрами, объединениями юридических лиц, юридическими и физическими лицами, государственными органами в Кыргызской Республике и за её пределами;
- организует и проводит, а также принимает участие в семинарах, «круглых столах», конференциях, рабочих группах, комиссиях и иных мероприятиях, способствующих продвижению и защите бизнес интересов;
- способствует разработке правовых и исполнительных актов, которые будут призваны содействовать развитию благоприятного инвестиционного и делового климата в Кыргызской Республике;
- осуществляет издание и распространение произведений печати (журналы, сборники, книги, брошюры, информационные издания), связанные с деятельностью Ассоциации.

Ассоциация наряду с видами деятельности, предусмотренными п. 3.2. настоящего Устава, либо отдельно от них, вправе осуществлять любую иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством Кыргызской Республики и направленную на достижение целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

#### **СТАТЬЯ 4. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

4.2. Ассоциация имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, включая денежные средства, переданные ей членами Ассоциации в счет уплаты членских взносов, имеет право открывать счета, в том числе валютные, в банках на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

4.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

4.4. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и связанные с ними личные неимущественные права, нести обязанность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, быть истцом и ответчиком в суде.

4.5. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Ассоциации.

Вмешательство государственных органов или должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность государственных органов и должностных лиц не допускается, кроме случаев, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

4.6. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере не более 50% (пятидесяти процентов) от ежегодно уплачиваемого каждым членом Ассоциации членского взноса.

4.7. Ассоциация осуществляет производственную и иную хозяйственную деятельность, на принципах добровольности, равноправия его членов, законности и гласности, не преследуя цели извлечения прибыли в качестве основной уставной задачи, вся полученная прибыль в результате хозяйственной деятельности направляется на достижение уставных целей.

4.8. Ассоциация вправе вступать в международные, общественные, некоммерческие и/или коммерческие организации, поддерживать прямые международные связи, заключать соответствующие соглашения.

4.9. Ассоциация вправе:

- от своего имени заключать договоры, совершать сделки и иные юридические действия;
- представлять общие интересы членов Ассоциации в государственных органах власти и управления, выступать с инициативами, рекомендациями и предложениями от имени и в интересах членов Ассоциации;
- создавать филиалы и представительства, отделения и другие обособленные подразделения на территории Кыргызской Республики и за рубежом с правом открытия расчетных и текущих счетов;
- оказывать содействие в проведении исследований, направленных на решение задач, стоящих перед Ассоциацией;
- осуществлять в интересах членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством другие функции и права, связанные с обеспечением уставной деятельности Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом и средствами, а также владение и (или) пользование имуществом, арендованным и предоставленным в пользование, в соответствии с целями своей деятельности и законодательством Кыргызской Республики.

5.2. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации в любых их формах являются:

- регулярные и целевые поступления от членов Ассоциации в виде обязательных взносов и добровольных отчислений;
- добровольные денежные взносы в национальной и иностранной валюте, грантовая помощь, субсидии и иные материальные средства от физических и юридических лиц Кыргызской Республики и иностранных государств;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доходы от собственной производственно-хозяйственной, экспертно-консультативной и иной деятельности Ассоциации;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Денежные поступления и взносы вносятся на расчетные и валютные счета Ассоциации в обслуживающие её банки или непосредственно в кассу Ассоциации.

5.4. Имущества и средства Ассоциации используются и направляются на:

- выполнение уставных целей и задач Ассоциации;
- оплату труда сотрудников Ассоциации;
- приобретение имущества, офисных принадлежностей, оборудования и другого инвентаря необходимого для деятельности Ассоциации;

– на благотворительные и иные цели, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу.

5.5. Собственностью Ассоциации могут являться также и земельные участки, здания, сооружения, строения, товарные знаки, лицензии, транспорт, оборудование, инвентарь, средства связи, множительной техники, а также иное оборудование и имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 6. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Основу имущества Ассоциации составляют уплаченные членами Ассоциации взносы.

Взносы членов Ассоциации состоят из:

- ежегодных членских взносов;
- целевых взносов для финансирования отдельных расходов Ассоциации.

6.2. Размер и порядок внесения взносов определяются решением Правления Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Членами Ассоциации могут быть добровольно вступившие юридические лица, независимо от их формы собственности, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие ее Устав и внесшие членский взнос в соответствии с положениями Устава Ассоциации.

7.2. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией;
- избирать и быть избранными в органы управления и контроля Ассоциации;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации, планах и программах Ассоциации, в том числе знакомиться с учредительными документами и другой документацией Ассоциации;
- вносить предложения на рассмотрение органов управления Ассоциации и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Ассоциации;
- пользоваться приоритетным правом пользования информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, а также первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- пользоваться льготами и услугами, установленными для членов Ассоциации;
- выйти из состава членов Ассоциации, в порядке и на условиях предусмотренных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

7.3. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- выполнять решения органов управления и контроля Ассоциации, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;
- своевременно уплачивать членские взносы, в порядке и размерах устанавливаемых решением Правления Ассоциации;
- выполнять другие требования законодательства Кыргызской Республики, регулирующего права и обязанности членов некоммерческих организаций



подобного рода, в том числе сохранять конфиденциальность по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 8. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Прием в члены Ассоциации производится на основании письменного заявления, поданного на имя Председателя Правления Ассоциации.

Заявление рассматривается Правлением Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней, по которому принимается решение простым большинством голосов присутствующих членов Правления Ассоциации, о чем производится запись в протоколе заседания Правления Ассоциации, в случае отказа выдается мотивированное решение с указанием причины отказа.

8.2. Заявитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации, оплатить членский взнос в размере, определенном Правлением Ассоциации.

8.3. Заявитель приобретает статус члена Ассоциации с момента полного внесения им вступительного членского взноса.

## **СТАТЬЯ 9. ВЫХОД ИЗ СОСТАВА АССОЦИАЦИИ**

9.1. Каждый член Ассоциации имеет право свободного выхода из состава членов Ассоциации по окончании финансового года, при этом он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу, в течение двух лет с момента выхода.

Выход из состава членов Ассоциации осуществляется на основании поданного письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации, которое должно быть направлено не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней до даты окончательного выхода из состава членов Ассоциации.

9.2. В случае выхода или исключения из Ассоциации ее члена в установленном, в том числе настоящим Уставом, порядке ранее уплаченные данным членом взносы не возвращаются, какая-либо компенсация (в том числе путем выдела имущества Ассоциации) не производится, а равно не принимаются какие-либо имущественные претензии относительно таких взносов.

9.3. Основанием для исключения из членов Ассоциации могут быть:

- грубые нарушения настоящего Устава Ассоциации,
- невыполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- неуплата членских взносов в установленный срок, свыше 2 месяцев подряд;
- совершение действий (бездействий), повлекших нанесение материального или иного нематериального ущерба Ассоциации.

9.4. Решение об исключении члена из состава Ассоциации принимается решением Правления Ассоциации, о чем производится соответствующая запись в протоколе заседания Правлением Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

10.1. Органами управления Ассоциации являются:

Высший орган управления - Общее собрание членов Ассоциации;

Наблюдательный орган - Правление Ассоциации;

Исполнительный орган - Исполнительный директор Ассоциации;

Контрольный орган - Ревизионная комиссия.

10.2. Порядок образования и деятельность органов управления Ассоциации определяется настоящим Уставом и другими локальными нормативными актами Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, которое состоит из всех его членов. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год. Его основной функцией является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

11.2. Общее собрание членов Ассоциации вправе рассматривать любые вопросы деятельности Ассоциации.

11.3. Общее собрание членов Ассоциации имеет кворум и считается правомочным, если в принятии решения участвует не менее 1/3 ее членов.

11.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации или утверждение новой редакции Устава Ассоциации;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации;
- избрание членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- определение количественного состава членов Ревизионной комиссии Ассоциации, избрание и переизбрание ее членов;
- утверждение годового отчета о деятельности Ассоциации за истекший год и ее годового баланса;
- утверждение отчетов органов управления и контроля Ассоциации;
- принятие решения о создании филиалов и представительств Ассоциации;
- определение порядка использования имущества Ассоциации;
- участие в деятельности других юридических лиц;
- принятие решений о создании целевых фондов Ассоциации, ее печатных и иных органов;
- принятие решения о проведении проверки деятельности Ассоциации внешним аудитором, установление условий его привлечения.

11.5. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 2,3,4,5,6,8 пункта 11.4 настоящего Устава принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа членов Ассоциации.

11.6. Решения по всем остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих либо принявших участие на Общем собрании членов Ассоциации.

11.7. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня собрания, а также изменять повестку дня, за исключением случаев, когда противоположное решение принято единогласно на собрании, проводимом в очной/заочной форме, на котором представлены все члены Ассоциации.

11.8. Решения на Общем собрании членов Ассоциации принимаются в очной и заочной форме.

11.8.1. При проведении Общего собрания в очной форме принявшими участие в собрании считаются члены, представители которых прошли регистрацию.

11.8.2. При проведении Общего собрания в заочной форме принявшими участие в собрании считаются члены, принявшие участие в голосовании и



представившие Ассоциации отчеты (опрос) по голосованию за 5 (пять) календарных дней до установленной даты.

11.9. Решения, принятые Общим собранием, обязательны для всех членов Ассоциации как принявших, так и не принявших участие в данном собрании.

11.10. Форма проведения Общего собрания определяется Правлением.

11.11. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Правления Ассоциации на основании:

- собственной инициативы;
- требования Исполнительного директора;
- требования Ревизионной комиссии;
- требования членов Ассоциации, составляющих не менее одной трети от общего количества членов Ассоциации на дату предъявления требования.

## **СТАТЬЯ 12. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

12.1. Правление Ассоциации является коллегиальным органом управления Ассоциацией, осуществляющее общее руководство деятельностью Ассоциации, наблюдающим за управлением Ассоциацией, выполнением Ассоциацией возложенных на нее задач для достижения целей деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

В полномочия Правления входит решение всех вопросов деятельности Ассоциации, если они не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации

12.2. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- осуществление контроля за выполнением решений, принятых Общим собранием, во исполнение Уставных задач Ассоциации;
- прием в члены Ассоциации и исключение из ее состава, кроме добровольного выхода члена Ассоциации;
- назначение и освобождение Исполнительного директора Ассоциации;
- предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на Общее собрание членов Ассоциации, в том числе предварительное утверждение годового баланса Ассоциации и отчет о ее деятельности;
- определение размеров ежегодных членских взносов;
- согласование назначения руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- определение условий и размера оплаты труда Исполнительного директора;
- утверждение печати, штампов, эмблемы, грамот, дипломов и иных реквизитов Ассоциации;
- принятие решения о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионной комиссией Ассоциации;
- определение формы проведения Общего собрания членов Ассоциации.

12.3. Количественный состав Правления Ассоциации определяется решением Общего собрания членов Ассоциации, но не может быть менее трех и более десяти членов.

12.4. Членами Правления Ассоциации могут быть только члены Ассоциации. Деятельность в Правлении Ассоциации от имени избранных в него членов Ассоциации осуществляют надлежаще уполномоченные представители последних.

Член Ассоциации, избранный в Правление Ассоциации, вправе в любое время заменить своего представителя.

12.5. Члены Правления Ассоциации избираются годовым Общим собранием сроком на 2 (два) года.

12.6. Член Правления Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, представив соответствующее письменное заявление Председателю Правления Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации при сложении с себя полномочий члена Правления Ассоциации обязан письменно известить об этом всех других членов Правления Ассоциации.

12.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Правления Ассоциации между годовыми Общими собраниями, в том числе по собственному желанию, Правление Ассоциации большинством голосов от числа оставшихся членов может временно привлечь другого члена Ассоциации в качестве временно исполняющего обязанности члена Правления Ассоциации до очередного общего собрания.

12.8. В случае досрочного прекращения полномочий всего состава Правления Ассоциации, новый состав Правления избирается внеочередным общим собранием в порядке, предусмотренном для избрания Правления Ассоциации.

12.9. Правление Ассоциации возглавляет Председатель Правления Ассоциации, избираемый членами Правления Ассоциации из их числа большинством голосов от общего числа избранных членов Правления Ассоциации.

12.10. Правление Ассоциации вправе в любое время переизбрать своего Председателя квалифицированным большинством голосов от общего числа избранных членов Правления Ассоциации.

12.11. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 (два) месяца.

12.12. Кворумом для проведения заседания Правления Ассоциации и принятия решений является участие не менее 60% (шестидесяти процентов) членов Правления Ассоциации.

12.13. При решении вопросов каждый член Правления Ассоциации обладает одним голосом. Передача голоса одним членом другому члену не допускается.

12.14. Решение Правления Ассоциации может быть принято заочным голосованием (опросным путем). По итогам заочного голосования секретарь Правления Ассоциации составляет соответствующий протокол с приложением письменных мнений.

12.15. Решения Правления Ассоциации независимо от формы голосования принимаются простым большинством голосов от числа принявших участие в голосовании членов Правления Ассоциации, если иное не установлено настоящим Уставом.

12.16. Секретарем Правления Ассоциации ведутся протоколы заседаний.

## **СТАТЬЯ 13. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

13.1. Исполнительный директор является исполнительным органом управления Ассоциации.

13.2. К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относятся все вопросы деятельности Ассоциации, не входящие в компетенцию Общего собрания членов и Правления Ассоциации.

Исполнительный директор:

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, текущих и перспективных планов;
- выносит вопросы на рассмотрение в повестку дня заседаний Правления и Общего собрания членов Ассоциации;

- представляет на рассмотрение Правлению и утверждение Общим собранием членов Ассоциации годовой баланс и годовой отчет о деятельности Ассоциации;
- руководит текущей организационной и финансовой деятельностью Ассоциации;
- выносит на рассмотрение Общего собрания предложения по изменениям и дополнениям в Устав;
- действует без доверенности в рамках своих полномочий от имени Ассоциации;
- распоряжается в пределах своих полномочий имуществом и финансовыми средствами Ассоциации, открывает счета в банковских учреждениях;
- утверждает организационную структуру Ассоциации, численности аппарата управления и фонда оплаты труда;
- издает приказы о приеме и увольнении штатных работников аппарата Ассоциации;
- выдает доверенности на осуществление от лица Ассоциации фактических либо юридических действий;
- представляет Ассоциацию в суде, государственных органах и всех других организациях;
- осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета Ассоциации;
- имеет право первой подписи от имени Ассоциации на финансовых документах;
- принимает решения о создании комитетов, комиссий, рабочих групп Ассоциации, правовой статус которых будет определяться либо положениями о них, либо приказом Исполнительного директора;
- выполняет другие обязанности, за исключением обязанностей, относящихся к исключительной компетенции других органов управления.

#### **СТАТЬЯ 14. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ**

14.1. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, а также проведение ревизий финансовой деятельности осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации, избираемая Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Члены органов управления не вправе входить в члены Ревизионной комиссии.

14.2. Член Ревизионной комиссии вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, представив соответствующее письменное заявление Председателю Ревизионной комиссии.

14.3. Председатель Ревизионной комиссии при сложении с себя полномочий члена Ревизионной комиссии обязан письменно известить об этом всех других членов Ревизионной комиссии.

14.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Ревизионной комиссии между годовыми Общими собраниями членов Ассоциации, в том числе по собственному желанию, Ревизионная комиссия большинством голосов от числа оставшихся членов может временно привлечь другого члена Ассоциации, в качестве временно исполняющего обязанности члена Ревизионной комиссии до очередного годового Общего собрания. В случае досрочного прекращения полномочий всего состава Ревизионной комиссии внеочередным общим собранием в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для избрания Ревизионной комиссии, назначаются члены Ассоциации, временно исполняющие обязанности членов Ревизионной комиссии до момента избрания на очередном годовом общем собрании Ревизионной комиссии.

14.5. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией по итогам деятельности Ассоциации за год, а также в любое время по решению Правления Ассоциации.

## **СТАТЬЯ 15. ВНЕШНИЙ АУДИТ**

15.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации, Ассоциация за собственный счет может пригласить специализированную организацию для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Ассоциации (внешний аудит).

## **СТАТЬЯ 16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

16.1. Ликвидация или реорганизация Ассоциации производится:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда.

16.2. Общее собрание, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, создает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики порядок его работы. В случае ликвидации по решению суда – в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

16.3. Имущество Ассоциации, оставшееся после расчетов с бюджетом и другими кредиторами, распределяется по решению Общего собрания и передается на цели, указанные в настоящем Уставе.

16.4. Прекращение деятельности Ассоциации наступает с момента издания уполномоченным государственным органом соответствующего приказа.

16.5. Документы, возникшие в процессе деятельности Ассоциации, в случае его ликвидации, подлежат хранению и использованию в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

## **СТАТЬЯ 17. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

17.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

## **СТАТЬЯ 18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

18.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Ассоциации.

18.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Исполнительный директор

  
\_\_\_\_\_



на 14 листов

Пронумеровано и прошнуровано

Кыргыз Респ. БИШКЕК	Идет Министр БАШКАРМАНЫ
Номерленгени, тигилгени жана мөөр басылганы	Биздин
Биздин	откоруп
20 ж. " "	откоруп
Министерство юстиции Кыргызской Республики УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ ГОРОДА БИШКЕК	
Бсего пронумеровано, прошнуровано и скреплено	
печатью на 12	листах
04 03	20 10 г.